

Verbale n°17

Giorno 2 Ottobre 2014, alle ore 15:30, nella sala docenti dell'Istituto Comprensivo di San Piero Patti si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
- 2) Adesione a Reti;
- 3) Assicurazione alunni e personale a.s. 2014/2015;
- 4) Assicurazione R.U.P. e supporto al R.U.P. – PON FESR “Ambienti per l'apprendimento”
Asse II “ Qualità degli ambienti scolastici” Obiettivo C- Codice IT 16 1 PO 004- San Piero Patti;
- 5) Convenzione di tirocinio con l'Università degli Studi di Messina;
- 6) Concessione locali scolastici a soggetti esterni;
- 7) Modifica calendario scolastico- Decreto assessoriale 39/GAB del 04/09/2014;
- 8) Variazioni di bilancio E.F. 2014;
- 9) Comunicazioni.

Sono presenti il Dirigente Scolastico Prof.ssa Clotilde Graziano, per la componente ATA Pantano Giuseppina, per la componente docente: Arlotta Maria Elena, Balbi Stella, Di Bella Anna Maria, Gurgone Ida, Raffaele Gaetana, Serio Maria Rita. Assente Danzi Maria Clara. Per la componente genitori sono presenti: il Presidente del Consiglio Natoli Massimo Santi, Corrente Maria Gabriella, Scaglione Tiziana, Tornabene Tinuccia e Traviglia Francesco. Assenti: Arcanà Melina e Gugliuzzo Salvatore.

Constatato il numero legale, viene aperta la seduta e si passa a discutere l'ordine del giorno.

I Punto Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto il verbale della seduta precedente e constatato che non esiste difformità tra quanto discusso e quanto verbalizzato il Consiglio lo approvato all'unanimità.

II Punto Adesione a Reti.

Il Dirigente informa il Consiglio che il Collegio dei Docenti ha proposto l'adesione, anche per il corrente anno scolastico, alla rete RESABES che unisce le scuole della provincia di Messina per supporto e consulenza nella didattica degli alunni con bisogni educativi speciali. L'Istituto richiede solo gli sportelli di consulenza (2 mensili per 6 mesi) al costo di € 300,00 che verranno versati alla scuola capofila , Istituto Nautico C. Duilio di Messina.

Il Consiglio, valutata l'opportunità offerta dalla rete, delibera all'unanimità l'adesione alla rete RESABES per la realizzazione di sportelli di consulenza a cura di un esperto psicopedagogista cos' come sopra illustrato.

Il Consiglio, inoltre, dà al Dirigente scolastico delega piena per la sottoscrizione di ulteriori accordi di rete e protocolli che si rendessero necessari e opportuni nel corso dell'anno scolastico. Gli stessi saranno ratificati dal Consiglio nella prima seduta utile.

III Punto Assicurazione alunni e personale a.s. 2014/2015.

Il Dirigente comunica che a breve scadrà il contratto di assicurazione degli alunni e del personale scolastico pertanto si rende necessario procedere alla stipula di un nuovo contratto assicurativo. La scuola ha provveduto a richiedere preventivi con lettera di invito prot. n° 4.501/C27 del 29/08/2014, alle seguenti agenzie assicurative: Carige, Benacquista assicurazioni, La Vela Assicurazione, Unipolsai, Ina Assitalia, La Previdenza Assicurazioni. Solo due agenzie assicurative hanno inviato l'offerta entro i termini stabiliti dalla lettera d'invito: Carige e Benacquista. Il Consiglio, esaminati i preventivi pervenuti e il prospetto comparativo predisposto dal Dirigente e dal DSGA, analizzate nel dettaglio le coperture e i massimali assicurati, valutata la migliore corrispondenza tra qualità dell'offerta e prezzo pro-capite ai sensi dell'art. 83 del D.LGS 163/2006, delibera all'unanimità dei presenti di aggiudicare la gara alla Benacquista assicurazione con la combinazione n.2 – prezzo pro capite 4,50 euro

VI Punto Assicurazione R.U.P. e supporto al R.U.P. – PON FESR “ Ambienti per l'apprendimento” Asse II “ Qualità degli ambienti scolastici” Obiettivo C- Codice IT 16 1 PO

004- San Piero Patti.

Il Dirigente informa il Consiglio che nell'ambito del progetto PON FESR “ Ambienti per l'apprendimento” Asse II “ Qualità degli ambienti scolastici” Obiettivo C- Codice IT 16 1 PO 004- San Piero Patti, si rende necessario procedere alla stipula di un contratto assicurativo per il RUP e il supporto al RUP. La scuola ha provveduto a richiedere preventivi con lettera d'invito del 23/09/2014 con prot. n° 5.040/A15 alle seguenti agenzie assicurative: Lloyd adriatico SRL, Benacquista Assicurazioni, Carige Assicurazioni Ha risposto inviando l'offerta per il RUP Benacquista Assicurazioni di Latina al costo di € 500,00 con validità 1 anno – Massimale per sinistro e per anno € 500.000,00. Nessuna agenzia ha risposto in merito all'assicurazione per il supporto al Rup.

Il Consiglio, analizzata l'offerta e le condizioni assicurative, delibera all'unanimità dei presenti di aggiudicare alla Benacquista Assicurazioni l'incarico di assicurare il RUP alle condizioni sopra illustrate.

L'ufficio di segreteria contatterà altre agenzie per verificare la fattibilità dell'assicurazione del supporto al RUP

V Punto Convenzione di tirocinio con l'Università degli Studi di Messina.

Il Dirigente illustra al Consiglio la Convenzione con l'università degli studi di Messina, già stipulata diversi anni fa da questo Istituto, per l'accoglienza di studenti che devono svolgere le attività di Tirocinio. Si rende necessario rinnovare la convenzione dal momento che l'allora Dirigente Recupero è defunto.

Il Consiglio, valutata la validità dell'accordo,

delibera

all'unanimità dei presenti di rinnovare la Convenzione di tirocinio con l'Università degli Studi di Messina.

VI Punto Concessione locali scolastici a soggetti esterni.

Il Dirigente informa il Consiglio che sono pervenute alcune richieste di concessione dei locali scolastici a soggetti esterni. L'utilizzazione dei locali e delle attrezzature scolastiche al di fuori dell'orario del servizio scolastico è prevista dall'art.96 del T.U. n.297/94. Si rende pertanto necessario redigere un regolamento che normi tale concessione specificandone puntualmente le condizioni e i vincoli. Le condizioni essenziali che vanno specificate nell'atto di concessione e che costituiscono altrettante clausole sono:

- che il concessionario assume la custodia del bene e risponde, a tutti gli effetti di legge, delle attività e delle destinazioni del bene stesso, tenendo nel contempo esente la scuola e l'ente proprietario dalle spese connesse all'utilizzo;
- che la concessione è disposta a titolo temporaneo e precario;
- che il concessionario deve stipulare una polizza assicurativa per la responsabilità civile con un istituto assicurativo.

Dopo ampia ed articolata discussione, il Consiglio

Visto l'art.50 del Decreto n.44 del 1/2/2001 che attribuisce all. istituzione scolastica la facoltà di concedere a terzi l'uso precario e temporaneo dei locali scolastici;

Visto l'art.96 del T.U. 16/4/94, n.297;

Visto l'ar.33, 2° comma, del Decreto n.44 del 1/2/2001 in base al quale il Consiglio d'istituto è chiamato ad esprimere i criteri ed i limiti entro cui il Dirigente Scolastico può svolgere l'attività negoziale prevista dalla stessa disposizione;

Ritenuta l'opportunità di fissare i criteri e le modalità per la concessione in uso dei locali scolastici;

delibera

Di approvare il regolamento contenente le modalità e criteri di concessione ad uso temporaneo dei locali scolastici a soggetti esterni. Il documento è posto agli atti e costituisce parte integrante del presente verbale.

VII Punto Modifica calendario scolastico- Decreto assessoriale 39/GAB del 04/09/2014.

Il Dirigente scolastico dà lettura del Decreto assessoriale 39/GAB del 04/09/2014, con il quale si fissa la data di termine delle lezioni il giorno 09/06/2015 e si revoca la sospensione delle lezioni nei giorni di carnevale, 16 e 17 febbraio 2015. Il Consiglio, preso atto del Decreto assessoriale in parola, considerato che persiste la condizione di effettuare almeno 200 giorni di lezione,

delibera

all'unanimità dei presenti di confermare l'adattamento del calendario scolastico così come deliberato nella seduta del 03/09/2014

Il Consiglio, inoltre, sentita l'esigenza del personale ATA e la proposta del DSGA,

delibera

all'unanimità dei presenti che l'Ufficio di segreteria (DSGA – Assistenti amministrativi e collaboratori scolastici) rimarrà chiuso nei seguenti giorni: - il 24 dicembre (vigilia di Natale), il 31 dicembre (vigilia di Capodanno), 4 aprile (vigilia di Pasqua), 16 maggio, 14 agosto (vigilia di Ferragosto). I sabato del mese di luglio e agosto.

Resta fermo che, in caso di importanti scadenze e/o particolari esigenze di servizio, su richiesta del dirigente, che concorderà con il DSGA, dovrà essere assicurato il funzionamento di uno sportello e il disbrigo di pratiche urgenti.

Le suddette giornate dovranno essere recuperate con le seguenti modalità: Compensazione con lavoro pomeridiano già svolto; Recupero con lavoro pomeridiano da svolgere entro due mesi e comunque entro il 31 agosto 2015; Ferie, festività soppresse.

VIII Punto Variazioni di bilancio E.F. 2014.

Il Dirigente dà la parola al DSGA, Pantano Giuseppina, illustra le variazioni di Bilancio E.F. 2014 Il Consiglio, Visto che ci sono state delle entrate rispettivamente di:

- € 160,00 sul capitolo in entrata 5/3 e sui capitoli in uscita A1- Funzionamento Amministrativo, nei conti 4/1/1 per € 130,00 ed 4/1/4 per € 30,00;

- € 56,86 sul capitolo 2/1 quale contributo stato per la realizzazione di progetti occupazionali e sul P9-3/05/01 in uscita;

- € 800,92 per minore entrata nell'avanzo di amministrazione per il PON B1- FSE – 2013 – 340 sul capitolo di entrata 1/2 e di conseguente diminuzione nella rispettiva scheda di progetto P- 42;

Sentita la proposta della Giunta Esecutiva

delibera,

all'unanimità dei presenti l'approvazione delle variazioni al bilancio e.f 2014 così come sopra illustrate.

IX Punto Comunicazioni.

Il Presidente del Consiglio, Massimo Santi Natoli, informa il Consiglio che l'ASP ha espresso verbalmente parere favorevole affinché gli alunni dell'Istituto Comprensivo di San Piero Patti vengano trasferiti nella struttura dell'ex ospedale, quando inizieranno i lavori di ristrutturazione che interesseranno l'edificio scolastico di San Piero Patti.

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 17:30.

La Segretaria

Anna Maria Di Bella

Il Presidente

Massimo Santi Natoli