



Istituto Comprensivo San Piero Patti

Sedi di San Piero Patti, Montalbano Elicona, Librizzi, Basicò

Via Profeta, 27 – San Piero Patti (Me)

Tel. e Fax segreteria 0941/661033

C. F. 94007180832

Sito web www.icsanpieropatti.gov.it

e-mail meic878001@istruzione.it

posta certificata meic878001@pec.istruzione.it

**Alla Docente
Verderico Angela
Sede
Agli Atti
All'Albo**

Oggetto: attribuzione incarico Funzione strumentale a.s. 2017/2018.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** gli articoli 1, 2, 4, 5, 25, 40 e 40 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dall'articolo 34 del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- VISTI** gli articoli 1339, 1419 secondo comma, Codice Civile;
- VISTO** l'articolo 7 del Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297;
- VISTI** gli articoli 3, 4 e 5 del DPR 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTI** gli articoli 6, 26, 27 e 33 del vigente CCNL del Comparto Scuola sottoscritto il 29 novembre 2007;
- VISTI** la delibera del 1 settembre 2017 con la quale il Collegio dei Docenti ha individuato la tipologia di Funzioni Strumentali al Piano dell'Offerta Formativa da attivare per l'a.s. 2016/2017;
- PRESO ATTO** delle disponibilità manifestate in forma scritta dai docenti interessati;
- RESA** l'informazione al Collegio dei Docenti dell'08 settembre 2017

NOMINA

la S.V. quale **FUNZIONE STRUMENTALE** al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2017/2018.

AREA 4. Area della progettualità e supporto al lavoro dei docenti.

Il docente che ricopre tale funzione ha i seguenti compiti:

- Coordinare i progetti dell'Istituto e verificare in itinere il loro svolgimento, in collaborazione con l'area 1.
- Coordinare le attività extrascolastiche e predisporre ed aggiornare il calendario integrato delle diverse attività svolte nell'istituto



Istituto Comprensivo San Piero Patti

Sedi di San Piero Patti, Montalbano Elicona, Librizzi, Basicò

Via Profeta, 27 – San Piero Patti (Me)

Tel. e Fax segreteria 0941/661033

C. F. 94007180832 Sito web www.icsanpieropatti.gov.it

*e-mail meic878001@istruzione.it **posta certificata** meic878001@pec.istruzione.it*

- Curare i rapporti con scuole in rete con l'Istituto, nonché i rapporti con Enti ed Associazioni;
- Curare i rapporti con il territorio per recepire esigenze e proposte emergenti;
- Informare sulle opportunità formative offerte da Enti ed associazioni nazionali ed internazionali al fine di arricchire l'offerta formativa;
- Predisporre materiale informativo e documentario di aggiornamento didattico.
- Progettare, anche in accordo con i docenti delle varie discipline, corsi di aggiornamento e/o di autoformazione;
- Predisporre il monitoraggio per l'attività di formazione e aggiornamento, al fine di controllare la validità dei processi formativi interni ed esterni;
- In collaborazione con l'area 1 coordinare il sistema di valutazione delle discipline e verificarne l'efficacia a fine anno;
- Curare la diffusione del materiale didattico.

L'attività svolta deve essere coerente con le sopraindicate funzioni assegnate e al termine la S.V. dovrà produrre una relazione scritta indirizzata al Collegio dei Docenti per la verifica dell'attività svolta.

Il compenso per la funzione è determinato dal Miur con proprio provvedimento.

Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Clotilde Graziano)